

	POLITICA AZIENDALE	Mod.	MD 5.2.01
		Rev.	00
		Data	10.10.2022

L'impresa **CO.EDIL S.r.l. S.B.** è orientata da sempre verso il miglioramento continuo della propria organizzazione, nell'intento di ottenere ed incrementare la soddisfazione di tutti coloro che direttamente o indirettamente portano interesse per l'impresa e perfezionando la propria immagine nel contesto socio ambientale in cui ci troviamo.

L'articolazione e la complessità dei processi aziendali, rendono necessaria una struttura organizzativa ben strutturata, in grado di "assicurare" procedure standardizzate e conformi a tutte le prescrizioni di legge.

A tale scopo la Direzione Aziendale ha predisposto una struttura organizzativa dotata di metodologie di lavoro rispondenti allo standard della norma UNI-EN ISO 9001, concepita in modo da prevenire carenze nei prodotti/servizi e capace di intervenire, per correggersi, sulle proprie modalità operative in ogni fase del ciclo produttivo.

La Direzione Aziendale ha deciso di sviluppare un Sistema di Gestione Integrato conforme alle seguenti norme: UNI EN ISO 9001 per il Sistema di Gestione per la Qualità, UNI EN ISO 14001 per il Sistema di Gestione Ambientale, UNI ISO 45001 per il Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza.

I principi strategici su cui si fonda il Sistema di Gestione Integrato di **CO.EDIL S.r.l. S.B.** sono i seguenti:

1. perseguire la soddisfazione del cliente

La Direzione Aziendale è consapevole che il conseguimento di certi risultati è condizionato prima di tutto dalla capacità di soddisfare le esigenze dei clienti e si impegna quindi, nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative ed autorizzative, ad ottenere il più alto gradimento da parte dei clienti, assicurando che i processi per determinare i bisogni e le aspettative dei clienti, convertirli in requisiti e soddisfarli, siano realmente operativi ed efficaci.

È politica di **CO.EDIL S.r.l. S.B.** fornire sempre e comunque prodotti e servizi eccellenti basandosi sul rispetto dei tempi contrattuali, sulla puntualità delle prestazioni attese o concordate per mezzo di un contratto, e sulla collaborazione a tutti i livelli con il Cliente.

CO.EDIL S.r.l. S.B. ricerca la collaborazione e condivisione con il cliente. Parte della nostra attività è rivolta a garantire ascolto e disponibilità verso ogni Cliente, Fornitore ed in generale verso qualunque interlocutore dei settori in cui l'Impresa si trova ad interagire, con la convinzione che con la condivisione di soluzione e scelte possa essere a vantaggio di tutti.

2. Il coinvolgimento e la soddisfazione del personale

In modo altrettanto significativo, è verso il personale interno che si orienta l'impegno della Direzione, con lo scopo di conseguire ed incrementare il benessere e la soddisfazione dei propri dipendenti ed ottenere il massimo coinvolgimento da parte loro.

La Direzione si impegna pertanto a garantire le migliori condizioni di lavoro, nel pieno rispetto delle disposizioni normative in materia di salute e sicurezza, ed individua le esigenze e le aspettative in termini di riconoscimenti, soddisfazione professionale e sviluppo individuale.

	POLITICA AZIENDALE	Mod.	MD 5.2.01
		Rev.	00
		Data	10.10.2022

Ciascun componente dell'Impresa deve partecipare attivamente alla crescita del Sistema di gestione aziendale, collaborando con la Direzione Aziendale alla definizione delle procedure gestionali ed operative e impegnandosi sia nella rilevazione che nella pronta rimozione di eventuali non conformità rispetto alle linee definite dalla documentazione del Sistema di Gestione Aziendale, per un continuo miglioramento delle attività.

Deve essere ben chiaro a tutti coloro che operano nell'impresa che per la Direzione Aziendale è molto importante garantire una gestione per la Qualità efficace e che ognuno svolge compiti ed attività importanti e che il lavoro svolto deve essere effettuato in conformità ai requisiti espressi dal cliente ed al sistema di gestione integrato predisposto per rispettare i requisiti presenti nelle norme di riferimento (ISO 9001, ISO 45001 e la ISO 14001 di prossimo conseguimento).

La Direzione, con l'apporto del Sistema di Gestione Integrato, è costantemente orientata al raggiungimento degli obiettivi prefissati per migliorare le prestazioni aziendali.

CO.EDIL S.r.l. S.B. è impegnata al miglioramento continuo, sia in termini di Sistema di Gestione Integrato, sia in termini di formazione e motivazione del proprio Personale. La Direzione Aziendale coinvolge il personale a tutti i livelli mettendolo al corrente degli Obiettivi e promuovendo sistematicamente il concetto di soddisfazione del Cliente, sia nei requisiti formalizzati/espressi, sia nei requisiti impliciti / non espressi, ma comunque attesi dal Cliente.

La Direzione si auspica e promuove anche un contributo da parte del personale nell'individuazione dei rischi e delle opportunità che si possono manifestare durante le attività lavorative così come si auspica un contributo nell'individuazione e nel suggerimento delle misure da mettere in atto per gestire nel migliore dei modi i rischi e per cogliere le opportunità.

La Direzione di **CO.EDIL S.r.l. S.B.** promuove l'utilizzo dell'approccio per processi (l'impresa è costituita da un insieme di processi correlati ed interconnessi, ognuno dei quali deve funzionare correttamente, deve produrre risultati concreti, oggettivi e valutabili) e del Risk-based thinking (il pensiero basato sul rischio). Ogni attività svolta presenta infatti un certo livello di rischio (e/o di opportunità) che deve essere valutato partendo dalla conoscenza e dalla consapevolezza. L'attenzione, l'accuratezza ed il livello di attenzione nella pianificazione, gestione e controllo di ogni attività deve essere commisurata al rischio e o all'opportunità insita nell'attività da svolgere.

3. Il rispetto dei requisiti contrattuali, di leggi, direttive, norme e regolamenti applicabili;

Uno degli aspetti principali è costituito dalla necessità di conoscere ed essere consapevoli degli impegni contrattuali presi con il cliente. Il rispetto dei requisiti contrattuali e quando possibile il superamento delle aspettative del cliente deve essere alla base del comportamento di ogni persona che opera nell'impresa **CO.EDIL S.r.l. S.B.**

Per la corretta gestione aziendale risulta indispensabile che tutti coloro che operano nell'azienda considerino come elemento fondamentale dell'operato di ognuno, il totale e completo rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano l'attività dell'impresa.

	POLITICA AZIENDALE	Mod.	MD 5.2.01
		Rev.	00
		Data	10.10.2022

La Direzione Aziendale ritiene pertanto indispensabile ed obbligatorio, conformarsi alle leggi comunitarie, nazionali ed alle altre leggi, direttive, norme e regolamenti vigenti e si impegna in tal senso.

4. Il rispetto dell'ambiente

Da sempre la società **CO.EDIL S.r.l. S.B.** gestisce le proprie attività operative con una particolare attenzione e sensibilità nei confronti delle tematiche ambientali. L'impegno nei confronti dell'ambiente si è concretizzato nella scelta di implementare un Sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma UNI EN ISO 14001 che porterà come prossimo obiettivo da raggiungere al conseguimento del certificato.

La sensibilità ai temi del rispetto dell'ambiente e alla sostenibilità energetica si rileva anche nella promozione dell'applicazione dei protocolli LEED e attraverso l'associazione Green Building Council Italia, di cui è socia attiva e parte del Consiglio Direttivo della sezione territoriale della Regione Toscana.

La promozione delle politiche ambientali si attua in ogni fase di lavorazione dal cantiere alla scelta delle tecniche costruttive, dalla scelta di utilizzo di energia proveniente da fonti rinnovabili, fino alla scelta della cantierizzazione. Durante lo svolgimento delle proprie attività, la Direzione di **CO.EDIL S.r.l. S.B.** si impegna a mantenere la conformità con tutte le leggi ed i regolamenti vigenti in campo ambientale ed a perseguire il miglioramento continuo teso alla riduzione degli eventuali effetti negativi degli aspetti e degli impatti ambientali.

A tale scopo la Direzione, dopo aver condotto una approfondita Analisi Ambientale degli impatti ambientali che possono derivare dallo svolgimento delle proprie attività, ha individuato delle aree prioritarie di intervento ed intende perciò attuare le seguenti azioni:

- adempiere alle prescrizioni legislative applicabili e/o regolamenti sottoscritti dall'organizzazione in materia ambientale;
- sviluppare e utilizzare opportune procedure per l'individuazione e la minimizzazione degli impatti ambientali negativi derivanti dalle proprie attività, ivi compreso il temporaneo disagio arrecato alla popolazione residente nelle aree di intervento;
- incoraggiare la responsabilità dei dipendenti e collaboratori verso la protezione dell'ambiente e realizzare programmi di informazione e formazione del personale;
- adottare le misure necessarie per ridurre gli impatti ambientali dovuti ad eventuali situazioni di emergenza;
- sensibilizzare i propri fornitori ed appaltatori sui principi di gestione ambientale contenuti nella presente Politica Aziendale;
- perseguire azioni volte a massimizzare il risparmio di energia elettrica ed il recupero energetico;
- divulgare ai clienti la presente Politica Aziendale.

5. Il rispetto delle disposizioni legislative in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

La Direzione Aziendale ritiene indispensabile garantire a tutti i lavoratori condizioni di lavoro adeguate e sicure. Per questo si attiva con iniziative costanti finalizzate all'incremento della conoscenza e della consapevolezza dei rischi presenti durante lo svolgimento delle attività lavorative. L'impresa ritiene infatti

	POLITICA AZIENDALE	Mod.	MD 5.2.01
		Rev.	00
		Data	10.10.2022

indispensabile che tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati, per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tutti coloro che operano nell'impresa devono attivamente partecipare, ognuno in base alle proprie mansioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di salute e sicurezza affinché:

- Le macchine utilizzate, gli impianti, le attrezzature ed i luoghi di lavoro siano realizzati e gestiti in modo da salvaguardare la salute e la sicurezza dei lavoratori.
- L'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori;
- Le attività siano svolte anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali.

La Direzione Aziendale ritiene ovviamente imprescindibile e si impegna al rispetto di tutte le disposizioni legislative in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed al rispetto di tutti gli ulteriori requisiti sottoscritti dall'impresa e relativi ai propri pericoli ed invita il personale alla individuazione ed alla tempestiva segnalazione di tutti gli eventuali spunti di miglioramento relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

6. Impegno al miglioramento della salute e sicurezza dei lavoratori (prevenzione degli infortuni e delle malattie lavorative)

Da sempre **CO.EDIL S.r.l. S.B.** ha posto una particolare attenzione e sensibilità nei confronti delle tematiche relative alla salute ed alla sicurezza di tutti i lavoratori.

L'impegno nei confronti della salute e sicurezza si è concretizzato nella scelta di implementare il Sistema di Gestione della salute e sicurezza conforme alla norma UNI ISO 45001:2018.

CO.EDIL S.r.l. S.B. assume l'impegno per una costante azione di prevenzione degli infortuni e delle malattie lavorative e per un miglioramento continuo della gestione e delle prestazioni di salute e sicurezza.

CO.EDIL S.r.l. S.B. intende perseguire, attraverso la migliore organizzazione possibile, una politica della prevenzione e della protezione dai rischi del lavoro a favore di tutti gli operatori coinvolti, interni ed esterni all'azienda.

CO.EDIL S.r.l. S.B. considera la tutela della salute e della sicurezza come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Per concretizzare tale impostazione l'impresa si impegna:

- a rispettare la normativa posta a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori e, per facilitare il raggiungimento di tale obiettivo, di istituire un Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza mettendo a disposizione le risorse umane e strumentali necessarie;
- a fare in modo che il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza coinvolga l'intera organizzazione aziendale, ognuno secondo le proprie responsabilità e competenze; a tal fine i lavoratori saranno sensibilizzati e formati per svolgere i propri compiti in sicurezza e per assumere le proprie responsabilità in materia;
- a programmare le attività dell'impresa, in modo particolare per l'attività di magazzino e per l'attività di presa misure in cantiere e di posa in opera (indiretta), tramite la definizione preventiva di piani di sicurezza specifici per ogni singolo cantiere;

	POLITICA AZIENDALE	Mod.	MD 5.2.01
		Rev.	00
		Data	10.10.2022

- a consultare con continuità i propri lavoratori e, in particolare, i loro rappresentanti;
- a favorire il miglioramento continuo della sicurezza e della prevenzione;
- a controllare, tramite un sistema di monitoraggio, l'attuazione del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza e l'osservanza delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di salute e di sicurezza, definendo opportuni indicatori;
- a riesaminare periodicamente la politica di sicurezza e il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza attuato;
- a seguire con attenzione le interdipendenze tra le attività produttive dell'azienda e quelle attribuite ad altre componenti produttive presenti in cantiere, anche attivando e partecipando alle riunioni di coordinamento.

7. Impegno a fornire condizioni di lavoro sicure e salubri

Da sempre **CO.EDIL S.r.l. S.B.** ha posto una particolare attenzione e sensibilità e si è impegnata a fornire condizioni di lavoro sicuri e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro. I luoghi di lavoro rispettano le prescrizioni legislative applicabili e sono periodicamente valutati per verificare il mantenimento nel tempo della conformità e dell'adeguatezza di ogni luogo di lavoro.

8. Impegno alla consultazione e partecipazione dei lavoratori

CO.EDIL S.r.l. S.B. ha la convinzione che alcune valutazioni ed alcuni miglioramenti possano essere adeguatamente valutati solo con il coinvolgimento o la partecipazione costruttiva di tutti i lavoratori.

Ogni lavoratore ed il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza sono pertanto invitati costantemente a fornire tutte le indicazioni ed i suggerimenti ritenuti importanti ed efficaci per migliorare la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro.

9. Impegno alla protezione dell'ambiente, alla prevenzione dell'inquinamento ed altri impegni specifici in base al contesto dell'impresa

Da sempre **CO.EDIL S.r.l. S.B.** ha posto una particolare attenzione e sensibilità nei confronti delle tematiche relative alla protezione dell'ambiente ed alla prevenzione dell'inquinamento.

L'impegno nei confronti dell'ambiente si è concretizzato nella scelta di implementare il Sistema di Gestione ambientale conforme alla norma UNI EN ISO 14001:2015.

CO.EDIL S.r.l. si impegna inoltre, in base a quanto emerso dall'analisi del proprio contesto, a seguire per quanto possibile:

- Le indicazioni del documento "alleggerisci l'impronta" per migliorare la gestione di alcuni aspetti ambientali correlati alle attività di ufficio;
- Le indicazioni del documento "criteri ambientali minimi" applicabili per migliorare la gestione di alcuni aspetti ambientali correlati alle attività di installazione in cantiere;

	POLITICA AZIENDALE	Mod.	MD 5.2.01
		Rev.	00
		Data	10.10.2022

10. l'impegno nel perseguire un beneficio comune come Società Benefit

CO.EDIL S.r.l. S.B. già nel proprio statuto e ordinariamente nelle attività svolte si pone come priorità il raggiungimento di un beneficio comune esteso non solo al personale direttamente coinvolto ma al territorio su cui opera. **CO.EDIL S.r.l. S.B.** è una Società Benefit che pone fra i propri obiettivi anche lo sviluppo ed il sostegno di tematiche sociali e culturali. Con questa premessa la nostra azienda è da sempre sensibile al "ben essere" di ciascun individuo, promuovendo attività e progetti volti a rafforzare realtà consolidate nel territorio che perseguono gli stessi obiettivi, in ogni momento ed in particolare oggi, in quanto mai come in questo tempo abbiamo avuto prova di quanto vitale sia la presenza di luoghi di relazione dove incontrarsi e vivere insieme.

11. il miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato;

CO.EDIL S.r.l. S.B. desidera attivare il miglioramento continuo mediante l'individuazione di opportuni obiettivi aziendali, mediante le azioni per cogliere le opportunità e per gestire i rischi, mediante gli strumenti per il miglioramento continuo previsti dalle norme (Non Conformità e Azioni Correttive).

CO.EDIL S.r.l. S.B. si tiene continuamente aggiornata mediante fonti qualificate sugli aspetti tecnici, legali, commerciali, ambientali, fiscali e segue la propria politica di "ricerca di collaborazione reciproca" con vari interlocutori, allo scopo di migliorare sé stessa attraverso l'incremento di valore che proviene anche dall'incremento della qualità della conoscenza in ingresso.

CO.EDIL S.r.l. S.B. si impegna al miglioramento continuo del sistema di gestione ambientale per accrescere e migliorare per quanto possibile le prestazioni ambientali dell'impresa.

La Direzione Aziendale si impegna a promuovere ogni forma di prevenzione di inquinamento e di danno all'ambiente.

La Direzione, con l'apporto del Sistema di Gestione aziendale, si auspica infatti di introdurre all'interno dell'azienda una mentalità costruttiva, che consenta di procedere regolarmente nel raggiungimento degli obiettivi prefissati e di migliorare continuamente le prestazioni aziendali.

Tra gli obiettivi, in primo luogo l'impresa si propone di mantenere nel tempo la certificazione del proprio Sistema di Gestione Integrato da parte di un Organismo di terza parte accreditato e si impegna pertanto ad assicurare che tutti i requisiti necessari vengano rispettati: quelli previsti dalla norma UNI EN ISO 9001:2015, dalla norma UNI EN ISO 14001:2015 e dalla norma UNI ISO 45001:2018, quelli cogenti applicabili, quelli determinati dalle esigenze della clientela e quelli stabiliti internamente.

Inoltre, nell'ottica del miglioramento continuo, vengono definiti periodicamente gli obiettivi che l'impresa si propone di raggiungere a partire dagli intenti generali espressi nel presente documento e viene attivato un processo di aggiornamento continuo di tali obiettivi e della stessa Politica aziendale, in modo da adeguarli continuamente alle esigenze dell'impresa.

Al fine di rendere operativa la Politica Aziendale e di perseguire il miglioramento continuo delle performance aziendali, la Direzione definisce e riesamina periodicamente obiettivi e traguardi, individua le responsabilità e fornisce le risorse necessarie per il loro raggiungimento, verifica sistematicamente l'adeguatezza degli stessi

	POLITICA AZIENDALE	Mod.	MD 5.2.01
		Rev.	00
		Data	10.10.2022

obiettivi ed i risultati ottenuti mediante un Riesame della Direzione che viene effettuato e documentato con una frequenza minima annuale.

La Direzione si augura di ottenere, da tutto il personale, il massimo contributo per il conseguimento degli obiettivi prefissati.

La Direzione Aziendale infine promuove la cultura della Qualità, dell'ambiente e della salute e sicurezza ed assicura le risorse necessarie, nella convinzione che la qualità del lavoro svolto fatta nel pieno rispetto delle condizioni di salute e sicurezza necessarie e dell'ambiente, sia raggiungibile solo grazie all'impegno di tutti coloro che operano nell'impresa e per l'impresa.

Si adopera quindi affinché la presente Politica sia diffusa e compresa a tutti i livelli all'interno dell'azienda e richiama tutto il personale al perseguimento della Politica Aziendale ed alla completa osservanza dei contenuti del Manuale, delle procedure e delle istruzioni nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, in considerazione tra l'altro che la qualità, la salute e sicurezza ed il rispetto per l'ambiente può e deve essere ottenuta da chi esegue le varie attività e non da chi le controlla.

La presente Politica Aziendale viene diffusa e resa disponibile a tutti i livelli dell'Organizzazione, ad Enti esterni e a chiunque sia interessato.

Data: 10.10.2022

CO.EDIL S.r.l. S.B.


 La Direzione
CO.EDIL s.r.l. S.B.
 Via Parugiano di Sotto, 85/A - Tel. 0574 680366
 59013 MONTEMURLO (PO)
 Part. IVA 01539390979
 Cod. Fisc. 03323040489